



Centrale Unica di Committenza
Associazione dei Comuni Patto Territoriale
Trigno Sinello
COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO
(Provincia di Chieti)

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI E ALTRI SERVIZI DI IGIENE URBANA PER IL COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO (CH)
CIG: 76087689FA

Celenza sul Trigno, 13/11/2018

Determina n. 1/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI E ALTRI SERVIZI DI IGIENE URBANA PER IL COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO (CH) – CIG: 76087689FA CUP: H69F18000400004.
NOMINA COMMISSIONE.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

VISTO il decreto del Sindaco prot.n° 917 del 09.03.2017 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico Comunale;

PRESO ATTO che questo Comune fa parte della Centrale Unica di Committenza dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio del TRIGNO – SINELLO;

RICHIAMATA la determinazione a contrarre n. 175 del 30.08.2018 del Responsabile del Servizio Tecnico Arch. Dino Tiziano Cilli, con la quale è stata formalmente indetta la gara per il “**Servizio di raccolta differenziata, trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati e altri servizi di igiene urbana per il comune di Celenza sul Trigno (CH)**” per anni 7 (sette) mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO il bando con cui è stato definito il seguente punteggio per l'affidamento dell'appalto del servizio in oggetto:

- criteri discrezionali e tabellari tecnico-qualitativi del servizio: punti 80/100 attribuiti secondo i criteri e sub criteri definiti dall'art. 18 del Bando;
- elemento prezzo: punti 20/100 attribuiti secondo l'art. 18 del Bando;

DATO ATTO che l'importo stimato a base d'appalto per il servizio in oggetto stimato per la durata di anni 7 (sette) è di € 627.200,95 oltre IVA al 10% ed oltre euro 4.935,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

ATTESO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il giorno 17 ottobre 2018 alle ore 13:00 così come riportato negli atti di gara;

VISTI gli artt. 77 e 78 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, che hanno introdotto una nuova disciplina in materia di nomina delle commissioni di gara, prevedendo l'istituzione presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione di un apposito Albo dei commissari;

DATO ATTO che l'articolo 77 del citato decreto prevede che, nel caso di aggiudicazione di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la nomina di commissari debba avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

VISTO l'art. 78 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, ai sensi del quale la disciplina relativa alla gestione dell'Albo dei commissari dovrà essere adottata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto legislativo;

CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione del citato art. 78, con delibera n. 1190 del Consiglio dell'ANAC del 16 novembre 2016, sono state approvate le Linee Guida n. 5, di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 283 del 3 dicembre 2016;

TENUTO CONTO che, ai sensi degli articoli 77, comma 12 e 216 del D.Lgs. 50/2016 "fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la Commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

RITENUTO di dover provvedere alla nomina della commissione giudicatrice per la gara in esame composta in numero dispari da tre componenti in conformità alle citate linee guida e precisamente:

1. Ing. Giuseppe Morrone – Responsabile del 3° Settore Tecnico Manutentivo del Comune di Montenero di Bisaccia, in qualità di Presidente;
2. Dott.ssa Di Fabio Silvana – Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Cupello, in qualità di membro con funzione verbalizzante;
3. Ing. Nicola Bernabeo – Funzionario presso l'ARAP Abruzzo, in qualità di membro;

DATO ATTO che al momento dell'accettazione dell'incarico i commissari hanno dichiarato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/200, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5, e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;

ACQUISITI i curricula dei commissari individuati, e dato atto che ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione giudicatrice sulla sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTA la vigente normativa statale che regola la materia dei contratti pubblici ed in particolare il D.Lgs. 50/2016 e il D.P.R. n. 207/2010 per la parte che resta in vigore nel periodo transitorio fino alla emanazione delle linee guida ANAC e dei decreti attuativi del D.Lgs. 50/2016, non abrogata dal predetto Decreto Legislativo;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, attuative del Codice dei Contratti Pubblici, denominate "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

DETERMINA

1. di costituire la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico relativamente alla gara d'appalto del servizio in oggetto e di nominare i signori:
 1. Ing. Giuseppe Morrone – Responsabile del 3° Settore Tecnico Manutentivo del Comune di Montenero di Bisaccia, in qualità di Presidente;
 2. Dott.ssa Di Fabio Silvana – Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Cupello, in qualità di membro con funzione verbalizzante;
 3. Ing. Nicola Bernabeo – Funzionario presso l'ARAP Abruzzo, in qualità di membro;
2. di dare atto che al momento della accettazione dell'incarico i commissari hanno dichiarato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, relativamente alla Commissione giudicatrice, si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione in argomento sulla sezione "Amministrazione Trasparente";

Celenza sul Trigno, 13/11/2018

IL R.U.P.

Arch. Dino Tiziano Cilli



COMUNE DI CUPELLO

Provincia di Chieti

Area Affari Generali

Cupello, lì 25/10/2018

Alla responsabile dell'area Finanziaria
Di Fabio Silvana
SEDE

All'Ufficio Tecnico Comunale
del Comune di CELENZA SUL TRIGNO (CH)

e p.c. Al Sig. Sindaco - SEDE

OGGETTO: Autorizzazione allo svolgimento incarico di componente commissione giudicatrice presso il Comune di Celenza sul Trigno.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la richiesta del RUP Raccolta Rifiuti del Comune di Celenza sul Trigno, acquisita al prot. n. 6828 del 24/10/2018, volta ad ottenere l'autorizzazione, per la dipendente Di Fabio Silvana, alla partecipazione quale componente di commissione di gara per l'affidamento del servizio di raccolta differenziata, trasporto di rifiuti e altri servizi di igiene urbana, da svolgersi presso detto Comune;

PRECISATO che tale prestazione professionale sarà svolta senza creare alcun intralcio alla normale attività lavorativa dell'ente e al di fuori del normale orario di ufficio;

PRESO ATTO che la dipendente ha manifestato, per le vie brevi, il proprio assenso allo svolgimento del predetto incarico;

EVIDENZIATO che la dipendente Di Fabio Silvana presta attualmente servizio a tempo indeterminato e a tempo pieno presso questo Comune, con profilo professionale di Istruttore Direttivo, cat. D, e con incarico di responsabilità di posizione organizzativa dell'area finanziaria;

RILEVATO che per lo svolgimento dell'incarico non sussistono cause d'incompatibilità, in quanto l'incarico autorizzato non determina conflitto di interesse e non pregiudica il normale svolgimento del lavoro d'ufficio;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di autorizzazioni agli incarichi dei pubblici dipendenti;

VISTO l'art. 44, comma 3, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, che nel merito dispone che l'autorizzazione all'assunzione dell'incarico sia rilasciata dal segretario comunale;

AUTORIZZA

la dipendente Di Fabio Silvana, che presta servizio a tempo pieno ed indeterminato presso questo Comune, con profilo professionale di Istruttore Direttivo - cat. D, con incarico di responsabilità di posizione organizzativa dell'area finanziari, a svolgere l'incarico presso il Comune di Celenza sul Trigno quale componente della commissione giudicatrice citata in premessa e per i giorni di espletamento della gara, al di fuori del normale orario di servizio.

Il presente provvedimento verrà trasmesso all'ufficio personale del Comune di Cupello per la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa Rosanna Panella)



COMUNE DI CUPELLO - Prot. n. 6868 del 25-10-2018 partenza

Informazioni personali

Nome	DI FABIO SILVANA
Indirizzo	VIALE ALDO MORO, 2/A - 66051 CUPELLO
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	13/01/1969

Esperienza lavorativa

- | | |
|--------------------------------|---|
| • Anno 2002 | POSTE ITALIANE |
| • Tipo di impiego | PORTALETTERE |
| • dal 01/12/2006 al 31/01/2007 | ASSOSERVIZI |
| • Tipo di impiego | ISTRUTTORIA ATTI TRIBUTARI |
| • dal 01/02/2007 al 31/03/2008 | COMUNE DI CUPELLO |
| • Tipo di impiego | COLLABORATRICE CON RESPONSABILE AREA FINANZIARIA DEL COMUNE DI CUPELLO |
| • dal 01/04/2008 ad oggi | COMUNE DI CUPELLO |
| • Tipo di impiego | RESPONSABILE AREA FINANZIARIA |
| • Anno 2013 | COMUNE DI CUPELLO |
| • Tipo di impiego | RUP GARA AD EVIDENZA PUBBLICA SERVIZIO GLOBAL SERVICE DI IGIENE URBANA E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO (IMPORTO A BASE D'ASTA € 4.292.000,00) |
| • Anno 2015 | COMUNE DI CUPELLO |
| • Tipo di impiego | RUP GARA AD EVIDENZA PUBBLICA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO (IMPORTO A BASE D'ASTA € 182.000,00) |
| • Anno 2016 | COMUNE DI CUPELLO |
| • Tipo di impiego | RUP GARA AD EVIDENZA PUBBLICA SERVIZIO IGIENE URBANA (IMPORTO A BASE D'ASTA € 765.000,00) |
| • dal 19/07/2016 al 31/10/2016 | COMUNE DI CUPELLO |
| • Tipo di impiego | RESPONSABILE AD INTERIM AREA TECNICA |

Istruzione e formazione

30/06/1989

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

07/06/2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

02/04/2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

29/06/2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DIPLOMA ISTITUTO COMMERCIALE E MERCEOLOGICO
RAGIONERIA

DIPLOMA DI RAGIONERIA

UNIVERSITA' GABRIELE D'ANNUNZIO (PESCARA)
ENGLISH

COUNCIL OF EUROPE LEVEL "B2"

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO—UNIVERSITA' GABRIELE D'ANNUNZIO
(PESCARA)

MASTER IN MANAGER IN POLITICHE DI SVILUPPO E NELLA GESTIONE DEI
FONDI STRUTTURALI—UNIVERSITA' GABRIELE D'ANNUNZIO (PESCARA)

Corsi formativi

dal 1/10/06 al 30/11/06

03/04/2007

30/10/2008

02/03/2009

14/04/2009

06/11/2009

dal 03/12 al 04/12/2009

09/07/2009

13/10/2010

08/04/2011

21/03/2012

08/11/2012

25/09/2014

12/11/2014

CORSO DI FORMAZIONE "ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE: AZIONI E POTERI
AI COMUNI" - C/TRIBUTI.net

CORSO DI FORMAZIONE "FONDAMENTI DI INFORMATICA: CONCETTI TEORICI DI
BASE, FILE E CARTELLE DI WINDOWS, INTERNET E POSTA CERTIFICATA -
C/TRIBUTI.net

INCONTRO DI STUDIO "BILANCIO DI PREVISIONE 2009: LE RECENTI
DISPOSIZIONI LEGISLATIVE SULLA MANOVRA FINANZIARIA DI MEZZA ESTATE" -
C/COMUNE DI SAN SALVO

CONVEGNO "TRIBUTI LOCALI 2009 TRA MANOVRA FINANZIARIA, PATTO DI
STABILITA' E FEDERALISMO" - C/SO.G.E.T.

INCONTRO DI STUDIO "TEMATICHE INERENTI IL PERSONALE DELLA P.A. ANCHE
ALLA LUCE DELLA L. 6/8/2008 N. 133" - C/COMUNE DI SAN SALVO

GIORNATA FORMATIVA "GLI ACCERTAMENTI DEI TRIBUTI LOCALI" - C/HALLEY
INFORMATICA;

XIV FORUM INTERREGIONALE BILANCIO 2010: VINCOLI ED OPPORTUNITA' PER
GLI ENTI LOCALI" - C/ARDEL

GIORNATA FORMATIVA "FONDI SOVRANI: POTENZIALITA' DI INVESTIMENTO
PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO" - C/ANCITEL PRESSO CONSIGLIO
PROVINCIALE DEL PALAZZO DELLA PROVINCIA DI CHIETI

SEMINARIO FORMATIVO "L'EVOLUZIONE DEI PRODOTTI E SERVIZI DELLA
CASSA DD.PP. E PRESTITI PER GLI E.L. E IL PROGRAMMA 2010 DI GESTIONE
ATTIVA DEL DEBITO" - C/CASSA DD.PP.

GIORNATA DI STUDIO "LA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI NEGLI
APPALTI PUBBLICI" - C/MAGGIOLI

CONVEGNO "LA NASCITA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU).
PROBLEMATICHE ED ASPETTI APPLICATIVI" - C/HALLEY INFORMATICA

SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO "LE FUNZIONI FONDAMENTALI DEI COMUNI E
LE GESTIONI ASSOCIATE" - C/S.S.P.A.L. (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE LOCALE)

INCONTRO FORMATIVO "ENTI LOCALI E CDP: PARTIRE DAL TERRITORIO PER
FAR CRESCERE L'ITALIA" - C/CASSA DD.PP.

GIORNATA FORMATIVA "PASSAGGIO ALLA NUOVA CONTABILITA' D.LGS.
118/2011" - C/HALLEY INFORMATICA

<u>12/02/2015</u>	SEMINARIO "RAGIONERIA: LE NOVITA' IN VIGORE DAL 1 GENNAIO 2015" - C/MIRA FORMAZIONE
<u>01/07/2015</u>	SEMINARIO "LE NOVITA' DEL DECRETO ENTI LOCALI E LE SCADENZE DI RAGIONERIA DI FINE LUGLIO" - C/ MIRA FORMAZIONE
<u>22/10/2015</u>	SEMINARIO "LA SCADENZA DEL DUP 2016-2018 E IL PUNTO SULL'ARMONIZZAZIONE CONTABILE" - C/ MIRA FORMAZIONE
<u>22/11/2015</u>	CONVEGNO "OSSERVATORIO CONTRATTI PUBBLICI CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI ALLA LUCE DEL NUOVO D.LGS. 50/2016" - C/ MIRA FORMAZIONE
<u>09/12/2015</u>	INIZIATIVA DI STUDIO "L'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE" - C/MAGGIOLI FORMAZIONE
<u>29/01/2016</u>	SEMINARIO "LE NOVITA' DELLA LEGGE DI STABILITA' 2016—IL BILANCIO DI PREVISIONE E IL NUOVO PAREGGIO DI BILANCIO" - C/MIRA FORMAZIONE
<u>31/03/2016</u>	MEETING FORMATIVO "SMART CITY E TARIFFAZIONE PUNTUALE" - C/ANTHEA SRL
<u>24/05/2016</u>	INIZIATIVA DI STUDIO "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI D.LGS. 50/2016" - C/MAGGIOLI FORMAZIONE
<u>16/12/2016</u>	CONVEGNO "NUOVO CODICE DEGLI APPALTI: TEMPI E FASI DI ATTUAZIONE" - C/ASMEL
<u>25/11/2016</u>	INIZIATIVA DI STUDIO "L'ADOZIONE DEI PIANI TRIENNALI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017/2019 L'ENTRATA IN VIGORE DELL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO" - C/MAGGIOLI FORMAZIONE
<u>07/10/2016</u>	CONVEGNO "SISTEMA DEGLI APPALTI E C.U.C." - C/ARDEL
<u>06/03/2017</u>	SEMINARIO "GUIDA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016" - C/MIRA FORMAZIONE
<u>23/03/2017</u>	CORSO DI FORMAZIONE "LE NOVITA' IN MATERIA DI DISCIPLINA DEL PERSONALE DOPO LA LEGGE DI BILANCIO 2017" - C/PUBBLIFORMEZ
<u>20/09/2017</u>	LA NUOVA RIFORMA SUL PUBBLICO IMPIEGO. COSA CAMBIA NELLA P.A.
<u>26/09/2017</u>	IL CODICE DEI CONTRATTI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO D.LGS. 19 APRILE 2017N. 56
<u>30/10/2017</u>	LA RIFORMA DEL TESTO UNICO SUL PUBBLICO IMPIEGO: DAL PIANO DEI FABBISOGNI ALLE ASSUNZIONI DI PERSONALE
<u>09/11/2017</u>	LA RIFORMA DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI
<u>13/11/2017</u>	SIOPE+
<u>24/11/2017</u>	LA CONCRETA APPLICAZIONE DEI D.LGS. 74 E 75 DEL 2017. CD. RIFORMA MADIA: LABORATORIO OPERATIVO
<u>07/12/2017</u>	L'ADOZIONE DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE NELLE REGIONI E NEGLI ENTI LOCALI (D.LGS. N. 118/2011)
<u>dal 01/10/2017 al 31/12/2017</u>	FORMAZIONE A DISTANZA IN COLLABORAZIONE CON OSSERVATORIO REGIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE ABRUZZO
<u>13/03/2018</u>	"Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza"
<u>08/06/2018</u>	IL CODICE DEI CONTRATTI DOPO IL CORRETTIVO, IL BANDO TIPO E LE NUOVE LINEE GUIDA ANAC
	IL NUOVO CCNL. 2016/2018

Capacità e competenze personali

DAL 1/4/2008 LAVORO PRESSO IL COMUNE DI CUPELLO IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA. GESTISCO ANNUALMENTE FONDI DI BILANCIO ASSEGNATI CON IL PEG PER IMPORTO PARI A CIRCA 17.000.000,00. ESEGUO QUOTIDIANE ATTIVITA' REPORTISTICHE PER MONITORARE COSTANTEMENTE LA CASSA E LE DOTAZIONI FINANZIARIE DEI VARI CAPITOLI DI BILANCIO. PREDISONGO VARIAZIONI DI BILANCIO, ESEGUO MANDATI DI PAGAMENTO E ORDINATIVI D'INCASSO. LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE VIENE SVOLTO IN COLLABORAZIONE CON GLI ALTRI RESPONSABILI DI AREA. LA PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI VIENE FATTO COERENTEMENTE CON I VINCOLI DI BILANCIO RACCORDATI CON LE NECESSITA' DEGLI AMMINISTRATORI VALUTATE LE PRIORITA'. COORDINO LA PREDISPOSIZIONE DEGLI OBIETTIVI CHE L'AMMINISTRAZIONE ATTRIBUISCE E ELABORO FOGLI LAVORATIVI PER PERVENIRE AD UNA PRECISA VALUTAZIONE DEL PERSONALE. LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE IN CONTINUA EVOLUZIONE NORMATIVA VIENE FATTA COORDINANDO LA VOLONTA' POLITICA, LE SINGOLE ESIGENZE DI OGNI SETTORE E I VINCOLI DI BILANCIO CHE FANNO SI CHE RISULTI POSSIBILE O MENO PROCEDERE AD EVENTUALI NUOVE ASSUNZIONI DI PERSONALE. GLI OBIETTIVI ASSEGNATI VENGONO MONITORATI CONTINUAMENTE CERCANDO DI CONCLUDERE OGNI PROCEDIMENTO E ADENGUANDO EVENTUALMENTE LE DOTAZIONI NECESSARIE. GLI STANZIAMENTI IN BILANCIO VENGONO INSERITI COERENTEMENTE CON LE EFFETTIVE RISCOSSIONI CHE DURANTE L'ANNO SI REALIZZANO. NOMINATA R.U.P. DELL'ENTE E DELLA C.U.C. CUI IL COMUNE DI CUPELLO FA PARTE, SONO STATA RESPONSABILE UNICA DI PROCEDIMENTI COMPLESSI (DI CUI L'ULTIMO E' IN FASE DI STIPULA DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO CON PROCEDURA APERTA DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA E DECORO DEL PATRIMONIO COMUNALE. NELLE PROCEDURA DI ACQUISIZIONE DI BENI, SERVIZI E FORNITURE RICORRO COSTANTEMENTE ALLE CONVENZIONI CONSIP O SUL MEPA. GLI AFFIDAMENTI DIRETTI PER IMPORTO INFERIORI A 40.000,00 VENGONO EFFETTUATE PREVIA ATTENTA VALUTAZIONE DEL RICORSO DELLE FATTISPECIE NORMATIVE. QUALORA TALUNI PROCEDIMENTI NON VENGONO CONCLUSI MI ATTIVO AFFINCHE' NULLA RESTI SOSPESO AL FINE DI NON INCORRERE IN PROCEDIMENTI CHE COMPORTANO RESPONSABILITA'. IL MIO IDEALE DI LAVORO E' LAVORARE IN GRUPPO PER OTTENERE RISULTATI MIGLIORI E NELL'OTTICA DELLA CONDIVISIONE DEL GRUPPO CON IL QUALE QUOTIDIANAMENTE INTERFACCIO: DALL'USCIERE ALL'OPERARAIO, DALL'MPIEGATO ADDETTO AL PROTOCOLLO AL RESPONSABILE DI AREA, DAL CONSIGLIERE AL SINDACO. QUESTO E' IL MIO QUOTIDIANO LAVORATIVO DI CUI SONO CONTENTA ED ORGOGLIOSA.

Madrelingua

ITALIANA

Altre lingua

INGLESE

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

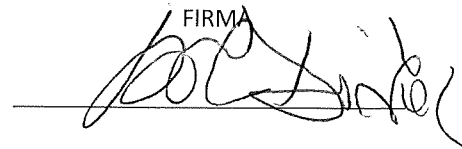
• Capacità di espressione orale

buono

Patente

B

FIRMA





COMUNE DI MONTENERO DI BISACCIA

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

ADDI' 29/10/2018

Spett.le **COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO**

c.a. arch. Dino Tiziano CILLI

66050 CELENZA SUL TRIGNO

comune@pec.celenzasultrigno.com

Spett.le **Ing. Giuseppe MORRONE**

Responsabile del 3° Settore Tecnico Manutentivo

del **Comune di Montenero di Bisaccia**

SEDE

OGGETTO: APPALTO SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA, TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI E ALTRI SERVIZI DI IGIENE URBANA PER IL COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO – AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO DI UN INCARICO EXTRA-ISTITUZIONALE DI CUI AL D.LGS. N. 165/2001 ART. 53 DIPENDENTE ING. GIUSEPPE MORRONE.

VISTO la richiesta di nulla osta emarginata in oggetto del Comune di Celenza sul Trigno del 24/10/2018 prot. n. 3529, pervenuta al prot. com. n. 11851 in data 26/10/2018, per lo svolgimento di un incarico extra-istituzionale da parte del dipendente ing. Giuseppe Morrone, responsabile del Settore Tecnico Manutentivo, cat. D1;

VISTO quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e dalla L. n. 190/2012;

VISTO che l'espletamento di tale incarico avverrà fuori orario di lavoro presso e quindi non contrasta con l'attività istituzionale del Comune;

RITENUTO che NON sussistono elementi ostativi che pongono il dipendente nello svolgimento dell'incarico in conflitto d'interesse anche potenziale;

AUTORIZZA

il dipendente ing. Giuseppe Morrone allo svolgimento del seguente incarico:

- oggetto dell'incarico: membro della commissione giudicatrice della gara per "SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA, TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI E ALTRI SERVIZI DI IGIENE URBANA PER IL COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO";
- soggetto a favore del quale sarà svolto l'incarico: C.U.C. Associazione dei Comuni Patto Territoriale Trigno Sinello - Centro di Costo/Comune committente: Comune di Celenza sul Trigno;
- modalità di svolgimento dell'incarico: fuori dall'orario di servizio, senza utilizzare beni, mezzi e attrezzature dell'Ente;

Si ricorda che, ai sensi dall'art. 53 c. 11 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 c. 42 della L. n. 190/2012, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi di cui al c. 6 dello stesso articolo, i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici.



IL SINDACO

(Avv. Nicola TRAVAGLINI)

Curriculum Vitae - Dott. Ing. GIUSEPPE MORRONE

<u>Informazioni personali</u>	▪ <u>Data e luogo di nascita</u>: 30/10/1976 – TERMOLI (CB) ▪ <u>Email</u>: giuseppe.morrone@ingpec.eu ▪ <u>Codice Fiscale</u>: MRRGPP76R30L113R ▪ <u>Patente</u>: Tipo B, automunito
<u>Istruzione</u>	1995 - 2001 Università degli Studi di Ancona <u>LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE</u> conseguita il 12/07/2001 con voti 110/110 E LODE
<u>Abilitazione professionale</u>	Abilitazione per l'iscrizione all'albo degli Ingegneri conseguita il 19/12/01 con voti 130/140. Iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Campobasso al n. 950 dal 10 gennaio 2002.
<u>Lingue straniere</u>	Buona conoscenza della lingua francese, scritta e parlata.
<u>Sistemi operativi</u>	Ottima conoscenza di Windows, Office (Word, Excel, Power Point), Autocad, Primus, Certus, Mantus, Edilus, CDSwin (Programma di calcolo strutturale), CDWwin (verifica muri di sostegno), CDDwin (stabilità pendii), CDBwin (verifica paratie), Internet Explorer.
<u>Esperienze lavorative</u>	Contratto di collaborazione coordinato e continuativo con il Comune di Montenero di Bisaccia per progettazione e disbrigo pratiche urbanistiche, dal 15/04/2002 al 31/12/2002. Contratto a tempo determinato con il Comune di Montenero di Bisaccia, per la gestione della fase emergenziale e di ricostruzione a seguito dell'evento sismico del 31/10/2002, dal 01/01/2003 al 30/12/2005. Contratto a tempo indeterminato con il Comune di Montenero di Bisaccia dal 31/12/2005, quale vincitore di concorso pubblico per il posto di Ingegnere Civile – cat. D, cui sono stati attribuiti incarichi gestionali di responsabilità di Posizione Organizzativa del Settore 3° Tecnico dal 17/12/2007 a tutt'oggi. Contratto di collaborazione coordinato e continuativo con il Comune di Tavenna per la gestione della fase emergenziale e di ricostruzione a seguito dell'evento sismico del 31/10/2002, dal 01/01/2006 al 31/12/2011 e dal 01/04/2012 al 30/04/2012. Componente Commissione di Gara presso Unione dei Comuni del Basso Biferno per Affidamento Servizio di raccolta differenziata "porta a porta" dei rifiuti urbani per il territorio dell'Unione dei Comuni del Basso Biferno (Campomarino, Guglionesi, Larino, Petacciato, Portocannone, San Giacomo Degli Schiavoni, San Martino In Pensilis Ed Ururi) per l'importo di € 8.701.818,18 – 05/02/2010. Contratto a tempo determinato con il Comune di Mafalda, con incarico di R.U.P. per i lavori di Realizzazione del Nuovo Polo Scolastico in Corso Europa dal 06/12/2012 al 31/07/2013. Componente Commissione di Gara presso il Comune di Cupello per Affidamento del Servizio di Gestione Integrata Global Service di nettezza ed igiene urbana (inclusa la raccolta differenziata dei rifiuti), manutenzione del verde pubblico e decoro urbano, per l'importo di € 28.138.609,37 – 25/03/2014. Componente Commissione di Gara presso il Comune di Mafalda per Affidamento con procedura aperta ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 163/2006 della concessione per la progettazione preliminare, definitivo, esecutivo, costruzione e concessione a terzi delle cappelle e loculi cimiteriali per l'importo di € 990.000,00 – 31/03/2014. Componente Commissione di Gara presso Unione dei Comuni del Basso Biferno per Affidamento Servizio Raccolta Differenziata Porta-Porta dei Rifiuti Urbani per i Comuni di Montenero di Bisaccia e Montecilfone per l'importo di € 1.417.084,34 – 20/06/2013. Contratto a tempo determinato con il Comune di Mafalda, con incarico di supporto al R.U.P. per i lavori di Realizzazione dell'Edificio Scolastico, Scuola Materna, Elementare e Medie di via Pascoli dal 14/12/2013 al 15/10/2014. Contratto a tempo determinato con l'Unione dei Comuni del Basso Biferno, con incarico di Responsabile della Centrale Unica di Committenza dal 09/02/2015 al 15/03/2015.

Componente Commissione di Gara presso Centrale Unica di Committenza Mafalda-Tavenna per Affidamento Servizio Raccolta Differenziata Porta-Porta dei Rifiuti Urbani per il Comune di Mafalda per l'importo di € 140.000,00 – 20/09/2016.

Componente Commissione di Gara presso Centrale Unica di Committenza Campomarino-Guglionesi-Termoli relativamente al Bando di gara mediante procedura aperta per la progettazione, costruzione e gestione funzionale ed economica dell'ampliamento dell'impianto di smaltimento rifiuti solidi urbani e manutenzione straordinaria dell'impianto di selezione rifiuti presenti nel polo impiantistico di Guglionesi per l'importo di € 7.093.250,43 – 18/07/2017.

Componente Commissione di Gara presso il Comune di Cupello per Affidamento del Servizio di igiene urbana, comprensivo di raccolta, trasporto e avvio a smaltimento/recupero, spazzamento strade, per l'importo di € 765.000,00 – 09/11/2017.

Componente Commissione di Gara presso il Comune di San Salvo per l'appalto dei lavori di "Nuovo Polo Scolastico Materna ed Elementare, con delocalizzazione ed accorpamento degli edifici scolastici, Scuola Materna di via Firenze ed Elementare di via De Vito", per l'importo di € 4.000.000,00 – 19/01/2018.

Corsi di specializzazione

13/03/2018 Attestato di partecipazione al seminario organizzato dalla ASMEL: **"Il Codice dei Contratti dopo il Decreto Correttivo, il Bando-Tipo e le nuove Linee Guida ANAC"**.

26/02/2018 Attestato di partecipazione, rilasciato dalla Regione Molise, al corso erogato dal 4 ottobre 2017 al 31 gennaio 2018, per complessive 16 ore, tramite la piattaforma e-learning MARLENE : **"Nuova disciplina dei Contratti Pubblici"**.

26/09/2017 Attestato di partecipazione al seminario organizzato dalla ASMEL: **"Il Codice dei Contratti dopo il Decreto Correttivo D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56"**.

16/12/2016 Attestato di partecipazione al seminario organizzato dalla ASMEL: **"Nuovo Codice Appalti: Tempi e Fasi di attuazione"**.

24/05/2016 Attestato di partecipazione al seminario organizzato dalla Maggioli: **"Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 50/2016"**.

28/04/2016 Attestato di partecipazione al seminario organizzato dalla Mapei: **"Sistemi e soluzioni innovative per l'adeguamento strutturale del patrimonio edilizio esistente"**.

05/02/2016 Attestato di partecipazione al seminario organizzato dalla Mapei: **"Sistemi e soluzioni innovative per le impermeabilizzazioni di strutture sotto quota e fuori quota"**.

20/11/2015 Attestato di partecipazione al seminario: **"L'Anticorruzione nelle nuove disposizioni legislative. Profili ispirativi ed operativi"**.

28/06/2012 Attestato di partecipazione al seminario: **"Concorrenza, regolazione e affidamento dei servizi pubblici locali alla luce del D.L. 01/2012"**.

22/01/2010 Attestato di partecipazione al seminario: **"Le misure straordinarie introdotte dalla nuova legge regionale per il rilancio del settore edilizio. L.R. 11/12/2009 n. 30"**.

02/10/2009 Attestato di partecipazione al seminario: **"Sistema integrato di Protezione Civile Regionale"**.

15/11/2006 Attestato di partecipazione al seminario: **"La formazione del contratto di appalto nella realizzazione dei lavori pubblici: i procedimenti di gara, la trattativa privata, il nuovo istituto del dialogo competitivo"**.

13/11/2006 Attestato di partecipazione al seminario: **"La formazione del contratto di appalto nella realizzazione dei lavori pubblici: le diverse fasi del procedimento e le problematiche connesse"**.

17/03/2006 Attestato di partecipazione al seminario: **"Il nuovo Codice degli Appalti Pubblici – Quadro normativo in evoluzione e impatto sul management dell'opera pubblica"**.

20/01/2004 Attestato di partecipazione al seminario: **"Il Condono Edilizio"**.

14/07/2003 Abilitazione ai sensi dell'art. 10 del D.l.vo 494/96 come **Coordinatore in materia di sicurezza e salute nei cantieri edili temporanei e mobili** e successivo aggiornamento ai sensi del **Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008**.

04/04/2003 Attestato di partecipazione al seminario: **"Il Testo Unico per L'Edilizia"**.

10/01/2003 Attestato di partecipazione al seminario: **"Tecnologie antisismiche applicate agli edifici pubblici"**

e privati”.

- 13/06/2002** Attestato di partecipazione al seminario: **“Testo Unico e Legge Obiettivo – La nuova gestione degli atti amministrativi dell’edilizia”**.
- 09/04/2002** Attestato di partecipazione al seminario: **“Legge Obiettivo e Testo Unico sull’Edilizia – Le nuove disposizioni in materia di edilizia privata”**.
- 29/01/2000** Attestato di partecipazione al seminario: **“Opere in sotterraneo”**.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Montenero di Bisaccia, addì 28/02/2018

Il Professionista





Al Comune di Celenza sul Trigno
Ufficio Tecnico Comunale

c.a. del RUP
Arch. Dino Cilli

p.c. Ing. Giuseppe Nicola Bernabeo
Sede di Vasto

Oggetto: Servizio di raccolta differenziata, trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati e altri servizi di igiene urbana per il Comune di Celenza sul Trigno (CH) – CIG: 76087689FA, CUP: H69F18000400004. Riferimento Vs nota prot. 3533 del 24/10/2018.

Con riferimento a quanto in oggetto, esaminati i contenuti della richiamata nota, si comunica che nulla osta alla partecipazione dell'Ing. Giuseppe Nicola Bernabeo alla procedura di gara CIG: 76087689FA fuori dall'orario di servizio.

Cordiali saluti.



Il Direttore Generale
Antonio Sutti

OGGETTO: Servizio di raccolta differenziata, trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati e altri servizi di igiene urbana per il Comune di Celenza sul Trigno (CH). CUP H69F18000400004 – CIG 76087689FA

**DICHIARAZIONE DISPONIBILITA' AD ACCETTARE L'INCARICO E
DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE
O A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 80/2016 e S.M.I.**

Il sottoscritto GIUSEPPE NICOLA BERNABEO, C.F. BRNGPP67E28E372G, relativamente alla nomina di componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 nella procedura di gara in oggetto, con la presente:

- Dichiaro espressamente di accettare la nomina di cui sopra;
- Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, c. 4, 5, e dell'art. 61 del D.Lgs. n. 50/2016:
 1. di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
 2. di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
 3. di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
 4. di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
 5. di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
 6. di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
 7. di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione e all'Arap e ad astenersi dalla funzione.
 8. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
 9. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 10. di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'Arap, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Vasto, 08/08/2018

IN FEDE


STRALCIO NORMATIVO

1. Art. 77 "Commissione giudicatrice" – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016:

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

2. Art. 42 "Conflitto di interesse" del D. Lgs. 50/2016:

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

3. Art. 51 "Astensione del giudice" Codice di procedura civile:

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;

2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;

3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;

4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;

5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore;

Cognome BERNABEO
 Nome GIUSEPPE NICOLA
 nato il 28-05-1967
 (atto n. 234 P. 1 S. A)
 a VASTO (CH)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza VASTO (CH)
 Via SAN ROCCO N.61N
 Stato civile CONIUGATO
 Professione INGEGNERE
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura 1.71
 Capelli BRIZZOLATI
 Occhi VERDI
 Segni particolari

Firma del titolare [Firma]
VASTO 29-01-2016
 IL SINDACO
 L'UFFICIALE D'ANAGRAFE
 EDI STATO CIVILE
 LISA SCANNELLA



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

BERNABEO GIUSEPPE NICOLA

Indirizzo(i)

Vasto (CH), Via San Rocco n. 61/N, 66054 - ITALIA

Telefono(i)

0873 - 367771

Mobile 334 - 3902727

Fax

-

E-mail

nicola.bernabeo@arapabruzzo.it; bernabeo@fastwebnet.it; giuseppenicola.bernabeo@ingpec.eu

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

28/05/1967

Sesso

M

Settore professionale

INGEGNERIA

Esperienza professionale

Date

Periodo 1996 – 1998:

Impiegato presso impresa di Costruzioni Crisci S.r.l. (Vasto) per la realizzazione di metanodotti con competenza sulle opere di ripristino ambientale, ingegneria naturalistica e realizzazione opere civili (P.I.L. – P.I.D.I.).

Cantiere Contrada (CE) – Melizzano (BN) DN 1200 lunghezza 59,32 km del complessivo raddoppio della 2ª linea d'importazione gas dall'Algeria (lavori in subappalto da SNAMProgetti e SAIPEM).

Cantiere Terranuova Bracciolini (AR) - Marradi (BO) DN 1200 lunghezza stralcio 40,00 km del complessivo raddoppio della 2ª linea d'importazione gas dall'Algeria (lavori in subappalto da SNAMProgetti e SAIPEM).

Periodo 1998 – 2000:

Libero professionista nel campo dell'edilizia civile, sicurezza, ambiente.

In particolare: calcolo strutturale per conto committenti privati vari per la realizzazione di circa 150 unità immobiliari.

Periodo 2000 – 2015:

Responsabile del Servizio Tecnico del Consorzio Industriale di Vasto (A.R.A.P. dall'Aprile 2014) con competenza maturata nel campo delle OO.PP. di varia natura nonché nelle opere portuali e nella predisposizione di Piani Regolatori Portuali con annessa Valutazione Ambientale Strategica.

In particolare: Gestione tecnico / amministrativa di n° 40 interventi finanziati per un ammontare di € 45.700.000,00 nell'ambito della realizzazione di strade, fognature, acquedotti, impianti di depurazione e trattamento acque, ampliamento infrastrutture portuali, dragaggi, autoporti.

Per incarico del C.d.A. A.R.A.P.: Responsabile Anagrafe Unica Stazione Appaltante presso AVCP e Responsabile del programma Triennale LL.PP. 2016 – 2018 ed elenco Annuale 2016.

Periodo 2008 – 2015:

Coordinatore del Comitato Tecnico della Società CON.I.V. S.p.A. per la gestione degli impianti di depurazione e trattamento acque di Vasto, San Salvo, Val Sinello e Montenero di Bisaccia (CB).

Periodo 2014 – 2015: Componente del Comitato di Gestione della Riserva Naturale di Punta Aderci – Vasto (CH).

Periodo 1999 – 2015: Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale di Vasto.

Lavoro o posizione ricoperti Dirigente Servizio Tecnico A.R.A.P. – Azienda Regionale Attività Produttive – Unità Territoriale n° 6, Vasto

Principali attività e responsabilità Direzione tecnica Unità Territoriale, Gestione OO.PP. in qualità di R.U.P., progettista, direttore dei lavori, coordinatore della sicurezza, espropri.

Nome e indirizzo del datore di lavoro A.R.A.P. – Azienda Regionale Attività Produttive – con sede legale in Pescara, Via Passolanciano n. 75

Tipo di attività o settore Attività Produttive Regione Abruzzo

Istruzione e formazione

Date 1995

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Ingegneria Civile Sezione Edile

Principali tematiche/competenza professionali possedute Calcolo strutturale, progettazione architettonica, impianti, progettazione e direzione lavori oo.pp., gestione procedimenti tecnico amministrativi nell'ambito delle oo.pp.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bologna

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e) Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative Capacità organizzativa e gestionale maturata attraverso le esperienze professionali svolte nel settore privato e pubblico, sia in qualità di dipendente che di libero professionista. Capacità d'adattamento alle problematiche inerenti il settore dell'Ingegneria. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, attitudini acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stata richiesta la gestione autonoma delle attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Predisposizione al lavoro in "team".

Capacità e competenze informatiche **Sistemi Operativi:** Windows.

Software: Microsoft Office: Ottima conoscenza di Word, Excel, Powerpoint, Publisher. WebDesign: Autocad (versioni varie). Software di calcolo strutturale: CDS Win (Cis) – CDMa Win (Murature) – CDF Win (Solai e scale) – Geomurus – Macra. Contabilità lavori: Primus. Sicurezza: Certus. Progettazione stradale: ProSt (base). Calcolo termico: Termus – Stima 10 – Lex 10.

Patente N° CH2070914K – cat. B valida fino al 28/05/2026

Corsi e Seminari

- Coordinatore in materia di sicurezza e salute nei cantieri edili temporanei e mobili (con aggiornamenti). Attestato rilasciato dall'Ente Scuola Edile della Provincia di Chieti - anno 1998.
- Sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro e modelli di gestione T.U. 81/08 e 106/2009. Attestato rilasciato dalla Regione Abruzzo – anno 2011.
- Gli affidamenti in economia. Attestato rilasciato da MediaConsult – anno 2011.
- I limiti alle riserve ed alle varianti. Attestato rilasciato da MediaConsult – anno 2011.
- Il sistema AVCPass: nuova modalità di verifica dei requisiti di partecipazione alle gare. Attestato rilasciato da MediaConsult – anno 2014.

Ulteriori informazioni Diploma di scuola media superiore: Geometra.
Servizio Militare assolto nell'Arma dei Carabinieri 5° Battaglione Emilia Romagna Anno '94 / '95.

Data: 24/12/2015

Dott. Ing. Giuseppe Nicola Bernabeo