

COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO

Prov. di CHIETI



C.F. 83000210696 C.so Umberto I° tel. 0873958131 fax 0873958702 P.IVA 00248510695
e-mail: tecnico@celenzasultrigno.com

Medaglia d'Argento al Merito Civile



UFFICIO TECNICO

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA PER IL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI E SPEZZAMENTO STRADE.

Celenza sul Trigno, li 29/11/2013

INQUADRAMENTO TERRITORIALE E DEMOGRAFICO

Informazioni generali

- superficie comunale: 22,61 Km²;
- utenze domestiche (nuclei familiari) presenti: Centro Urbano n. 415 circa ñ Agglomerati sparsi: Contrada Strette n° 3 circa, Contrada Martinelle n° 3 circa, Contrada Inforchie n° 3 circa.
- Utenze domestiche (nuclei familiari) che praticano il compostaggio domestico: circa 50.
- utenze domestiche (nuclei familiari) fluttuanti (periodo estivo / festività ricorrenti): circa 100 unità;
- utenze non domestiche: circa n° 20 unità;
- la zona artigianale (in cui sono insediate n°3 attività) è localizzata a circa 7 km dal centro abitato;
- la zona commerciale/turistica/alberghiera (in cui attualmente non sono insediate attività) è localizzata in prossimità dell'area artigianale;
- impianti sportivi: n. 1; verde pubblico attrezzato: n. 2 (Parco Elio de Aloysio, Parco San Donato)
- Produzione media annua di rifiuti: circa 300 tonnellate;

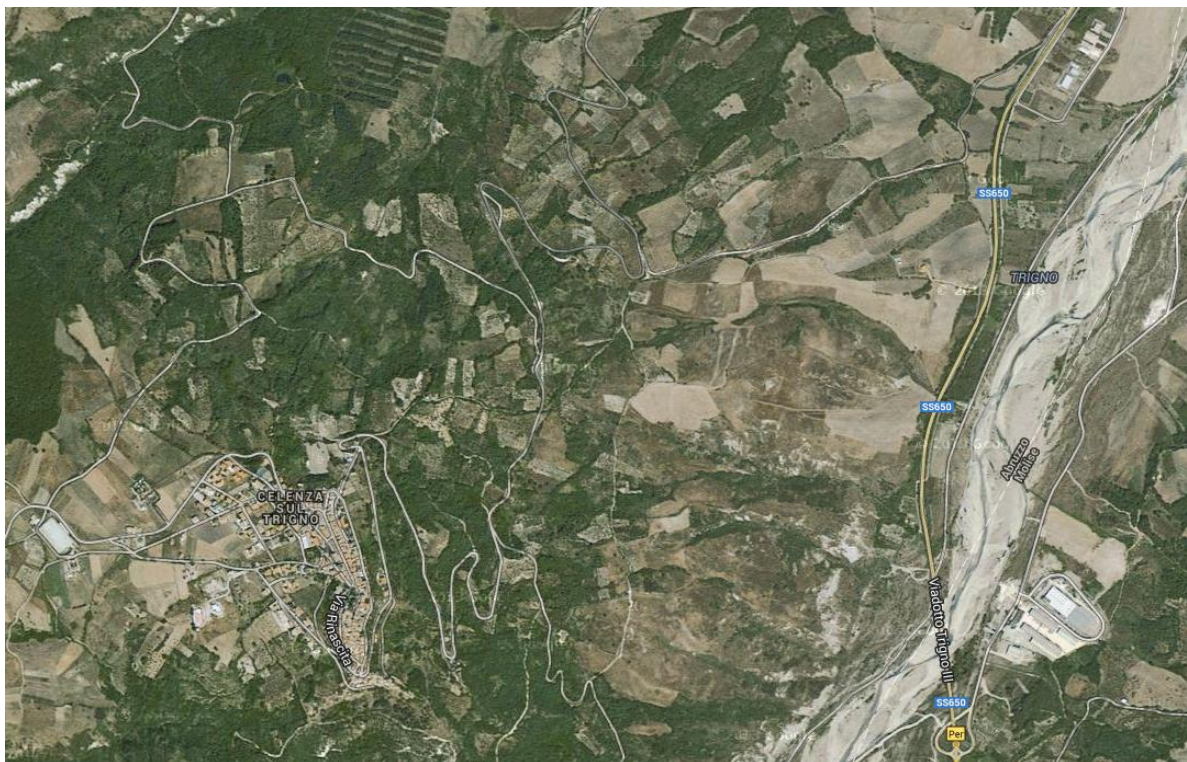


Immagine satellite comune di Celenza sul Trigno.

Il Comune di Celenza sul Trigno conta una popolazione di 974 abitanti (dato 2012) e un numero di famiglie pari a 428 con una composizione media pari a 2 componenti per famiglia.

ANNO	2009	2010	2011	2012
ABITANTI	997	985	979	974
NUCLEI FAMILIARI	437	435	434	428

RISULTATI SULLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI

Di seguito si riportano i dati sulla produzione dei rifiuti nel comune di Celenza sul Trigno dal 2009 (anno precedente all'attivazione dell'attuale sistema di RD) al 2012 dai quali si evince un netto incremento della raccolta differenziata ottenuto con l'attuale sistema che prevede la raccolta porta a porta del solo rifiuto organico.

	PRODUZIONE RIFIUTI IN TONNELLATE			
	2009	2010	2011	2012
RUI	271,74	89,62	108,90	121,04
RD	63,04	145,29	192,68	172,99
TOTALE RU	334,78	234,91	301,58	294,03
% RD	16,7	62,0	64,1	59,38

A questo proposito si riporta una tabella riepilogativa dei quantitativi pro-capite di rifiuti prodotti nel periodo 2009-2012. Dai dati riportati in tabella si osserva che la produzione di rifiuti pro-capite è diminuita, probabilmente anche grazie alla diffusione del compostaggio domestico.

produzione pro-capite (kg/ab/a)	
2009	328,22
2010	235,62
2011	306,17
2012	303,44

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta dei rifiuti, provenienti da abitazioni private ed insediamenti civili in genere, esercizi pubblici e commerciali, botteghe artigiane, stabilimenti industriali (esclusi i residui delle lavorazioni), banche, uffici pubblici e privati, scuole, ed in genere da ogni edificio o locale a qualunque uso adibito.

La raccolta del rifiuto per le residenze avverrà al piano terra di ogni stabile, come da calendario stabilito dal Comune, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada, ovvero dinanzi al numero civico di ingresso dell'immobile.

La movimentazione dei rifiuti dovrà avvenire con mezzi provvisti di cassone stagno.

I rifiuti verranno collocati, nel giorno e nell'ora prefissati, davanti all'ingresso dell'abitazione.

Nei casi in cui nelle raccolte porta a porta i rifiuti conferiti dagli utenti non siano conformi alle disposizioni del presente progetto e a quanto indicato dalle leggi vigenti in materia o dai consorzi di filiera per i rifiuti da imballaggio raccolti in modo differenziato, oltre che il mancato ritiro del sacco o svuotamento del contenitore, la ditta informerà l'utente e segnalerà l'evento all'ente.

In tali casi sarà cura degli addetti alla raccolta di posizionare sul sacco o sul contenitore apposite indicazioni a mezzo di uno stampato autoadesivo contenente le motivazioni della non conformità del rifiuto.

Gli operatori sono obbligati a non raccogliere il materiale separato erroneamente conferito, anche in minima parte, qualora ciò si verificasse si procederà all'applicazione delle sanzioni a favore del contravventore previste dalle leggi in materia di inquinamento ambientale (codice dell'ambiente e regolamenti comunali).

La responsabilità sulla qualità dei materiali raccolti è della Ditta Aggiudicataria; a suo carico, quindi, sono da considerarsi le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento o recupero, conseguenti alla non idoneità dei rifiuti ad essi conferiti.

Sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo, animali randagi ecc.) si trovassero sparsi sul suolo.

L'appaltatore è obbligato a conservare agli atti ed a consentire la visione da parte dell'Ente appaltante, che anche verbalmente potrà richiederne copia, i documenti (bolle di pesatura, trasporto e/o formulari dei rifiuti) attestanti l'effettiva regolare esecuzione delle procedure richieste per il conferimento e/o il trasporto dei R.S.U.A. in discarica.

Ogni conferimento di rifiuto in discarica la ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'ente copia del formulario di identificazione rifiuti.

Il servizio verrà eseguito nelle prime ore del mattino secondo le disposizioni e gli orari che verranno stabiliti zona per zona dal Comune. Eventuali cambiamenti di orari dovranno essere preventivamente concordati ed approvati dal Comune.

Sia gli orari che i giorni e le frequenze di raccolta sono modificabili su richiesta del Comune allo scopo di migliorare il servizio, con preavviso di almeno trenta giorni alla Ditta Aggiudicataria.

In caso di festività infrasettimanali la raccolta potrà essere posticipata di un solo giorno.

In caso di più giorni di festa consecutivi, dovrà comunque essere garantito il servizio entro il terzo giorno da quello normalmente stabilito.

Gli operatori dovranno vestire apposita divisa che consenta il loro riconoscimento da parte di utenti e Amministrazione Comunale, mantenere un comportamento corretto ed irreprensibile, conformarsi alle disposizioni emanate dai competenti Uffici comunali ed osservare le norme tecniche, igieniche e sanitarie, nonché le altre norme in materia dettate da leggi e regolamenti vigenti.

L'eventuale travaso da mezzo di raccolta a mezzo compattatore dovrà essere eseguito con modalità tali da evitare intralcio al traffico, disturbo alle attività e ai residenti, problemi di ordine igienico-sanitario, ecc. usufruendo di aree di dimensioni adeguate e non a ridosso di abitazioni.

Le caratteristiche e lo stato di conservazione e manutenzione di tutti i veicoli adibiti ai servizi devono consentire il rispetto delle esigenze di sicurezza e di igiene. I mezzi adibiti ai servizi dovranno avere apposta scritta ben evidente che individui il nominativo della ditta aggiudicatrice e l'oggetto del servizio.

Il conferimento dei rifiuti all'impianto destinato dovrà essere immediatamente successivo alla raccolta, senza soste intermedie e con formulario e/o altro documento previsto dalla normativa vigente di trasporto regolarmente compilato.

Il concessionario sarà responsabile di ogni danno che potesse derivare al Comune o a terzi nell'adempimento del servizio. Qualora l'impresa appaltatrice non dovesse provvedere al risarcimento di eventuali danni subiti da terzi o al ripristino dei beni danneggiati nel termine prefissato dal Comune, l'Amministrazione comunale sarà autorizzata a provvedere direttamente, applicando trattenute corrispondenti all'importo sul canone di appalto e/o sulla cauzione.

RACCOLTA E TRASPORTO DELLA FRAZIONE ORGANICA

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani biodegradabili (frazione organica) provenienti da abitazioni e da attività artigianali, commerciali e di servizio del territorio comunale nel rispetto della vigente legislazione e delle normative che verranno eventualmente emanate durante la vigenza del contratto.

Il servizio non deve essere svolto per le utenze che praticano il compostaggio domestico, il cui nominativo verrà fornito alla ditta appaltatrice prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto.

Il rifiuto dovrà essere conferito in impianto autorizzato individuato dall'Amministrazione Comunale ovvero dalla ditta aggiudicataria previa accettazione da parte dell'ente.

Il costo di smaltimento è a carico della stazione appaltante.

I rifiuti dovranno essere collocati dalle Utenze al di fuori delle abitazioni/attività ovvero dinanzi al numero civico di ingresso dell'immobile utilizzando appositi sacchi biodegradabili tipo mater-bi inseriti in contenitori in materiale plastico.

I contenitori in plastica dotati di manico antirandagismo di colore marrone avente capacità di litri 10 e di litri 25 per le utenze domestiche e di litri 240 per le utenze non domestiche (esercizi tra ristoranti, bar, negozi di generi alimentari, mense, attività artigianali, ecc) , recanti all'esterno la scritta COMUNE di Celenza sul Trigno e numero progressivo indicato sul contenitore (che permette la univoca identificazione dell'utente che lo detiene) sono già stati forniti dalla stazione appaltante agli utenti.

L'utente è diretto responsabile dell'integrità e uso della stessa nei confronti dell'ente.

La ditta appaltatrice dovrà fornire all'Ente (che provvederà alla distribuire alle utenze domestiche e non) i sacchetti biodegradabili per coprire la raccolta del rifiuto per tutta la durata dell'appalto (n°150 sacchetti per ogni utenza).

I sacchetti dovranno avere le seguenti caratteristiche: dovranno essere realizzati in materiale termoplastico biodegradabile a base di amido vegetale; dovranno essere usate materie prime provenienti da fonti rinnovabili e non geneticamente modificate, con proprietà simili alle plastiche tradizionali, e dovranno essere completamente biodegradabili e compostabili a norma UNI EN 13432. Dovrà essere allegata certificazione rilasciata da Ente preposto "OK COMPOST". Il grado di permeabilità dovrà essere di H₂O vap gr/m²/24h 100 ÷ 02 cc/m²/24h 1800. La traspirabilità conforme a UNI 11185. Il confezionamento dovrà essere effettuato in rotolo o mazzo da fornirsi alle utenze (per il tramite del Comune) oggetto del seguente appalto, per tutta la durata del medesimo. Le dimensioni dovranno essere di 40x50 cm, il peso unitario di ogni sacchetto di gr 5,00 con tolleranza di +0- 3%.

La raccolta deve essere svolta **due volte la settimana nei mesi invernali, tre volte a settimana nel periodo 01 Giugno ÷ 30 settembre** su tutto il territorio comunale; nell'eventualità di festività cadenti in questi giorni il servizio di raccolta è spostato al giorno indicato nel calendario concordato col Comune.

Il servizio di raccolta dovrà essere svolto sempre nella stessa successione e nei seguenti orari: non prima delle ore 7.00 non oltre le ore 14.00.

Il servizio dovrà essere eseguito con mezzi e metodi appropriati ed adatti a garantire la massima efficienza ed efficacia tecnico-igienica, anche laddove il rifiuto sia conferito in contenitori rigidi di grosse dimensioni (es. ristoranti). Il ritiro dovrà avvenire senza perdita di materiali solidi o liquidi.

Il numero dei servizi stimato è di 121/anno.

RACCOLTA E TRASPORTO DELLA FRAZIONE INDIFFERENZIATA

Il servizio consiste nella raccolta "porta a porta", trasporto e conferimento dei rifiuti urbani "frazione indifferenziata" provenienti dalle utenze domestiche, attività artigianali, commerciali e di servizio del territorio comunale nel rispetto della vigente legislazione e delle normative che verranno eventualmente emanate durante la vigenza del contratto.

Il rifiuto dovrà essere conferito in impianto autorizzato individuato dall'Amministrazione Comunale ovvero dalla ditta aggiudicataria previa accettazione da parte dell'ente.

Il costo di smaltimento è a carico della stazione appaltante.

I rifiuti dovranno essere collocati dalle Utenze al di fuori delle abitazioni/attività, ovvero dinanzi al numero civico di ingresso dell'immobile, utilizzando appositi sacchi in polietilene a bassa densità (LDPE) inseriti in contenitori in materiale plastico.

I **contenitori** in plastica dotati di manico antirandagismo di **colore verde** avente capacità di litri **25 per le utenze domestiche e di litri 240 per utenze non domestiche** (esercizi tra ristoranti, bar, negozi di generi alimentari, mense, scuole uffici, attività artigianali, ecc) , recanti all'esterno la scritta COMUNE di Celenza sul Trigno e numero progressivo (che permettono la univoca identificazione dell'utente che lo detiene.) **saranno forniti dalla stazione appaltante.**

L'utente è diretto responsabile dell'integrità e uso della stessa nei confronti dell'ente.

La ditta appaltatrice provvederà a **distribuire** a tutte le utenze i suddetti contenitori.

La ditta appaltatrice dovrà fornire all'Ente (che provvederà alla distribuzione alle utenze domestiche e non) i sacchetti in polietilene a bassa densità (LDPE) per coprire la raccolta del rifiuto per tutta la durata dell'appalto. (n°60 sacchetti per ogni utenza).

I sacchetti (trasparenti) dovranno avere le seguenti caratteristiche: dovranno essere realizzati in polietilene con stringa estraibile colorata inserita nel bordo alto del sacco e stesa antigoccia laterale. Il confezionamento dovrà essere effettuato in rotolo a strappo da 30 pezzi chiusi con fascetta, secondo le norme UNI 7315:1989. Le misure dovranno essere le seguenti 50x60 cm, con uno spessore di 28 micron.

La raccolta deve essere svolta ***una volta a settimana*** su tutto il territorio comunale; nell'eventualità di festività cadenti in questi giorni il servizio di raccolta è spostato al giorno indicato nel calendario concordato col Comune.

Il servizio di raccolta dovrà essere svolto sempre nella stessa successione e nei seguenti orari: non prima delle ore 7.00 non oltre le ore 14.00.

Il servizio dovrà essere eseguito con mezzi e metodi appropriati ed adatti a garantire la massima efficienza ed efficacia tecnico-igienica. Il ritiro dovrà avvenire senza perdita di materiale.

Il numero dei servizi stimato è di 52/anno.

RACCOLTA IMBALLAGGI IN PLASTICA E LATINE IN ALLUMINIO

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta trasporto e conferimento in discariche autorizzate dell'imballaggio in plastica puliti e delle lattine in alluminio, provenienti da abitazioni e da attività artigianali, commerciali e di servizio del territorio comunale nel rispetto della vigente legislazione e delle normative che verranno eventualmente emanate durante la vigenza del contratto.

Il rifiuto dovrà essere conferito in impianto autorizzato individuato dall'Amministrazione Comunale ovvero dalla ditta aggiudicataria previa accettazione da parte dell'ente.

Il **costo di smaltimento** è a carico della ***ditta appaltatrice*** in quanto è da intendersi compensato dal contributo CONAI. **ovvero dal ricavo proveniente dalla vendita del materiale.**

I rifiuti saranno collocati dalle Utenze al di fuori delle abitazioni/attività, ovvero dinanzi al numero civico di ingresso dell'immobile, utilizzando appositi sacchi in polietilene a bassa densità (LDPE) inseriti in contenitori in materiale plastico.

I **contenitori** in plastica dotati di manico antirandagismo di **colore giallo** avente capacità di litri **25 per le utenze domestiche e di litri 50 - 240 per utenze non domestiche** (esercizi tra ristoranti, bar, negozi di generi alimentari, mense, scuole uffici, attività artigianali, ecc) , recanti all'esterno la scritta COMUNE Celenza sul Trigno e numero progressivo inciso sul contenitore (o sistemi equivalenti che permettono la univoca identificazione dell'utente che lo detiene.) **sono già stati forniti dalla stazione appaltante.**

L'utente è diretto responsabile dell'integrità e uso della stessa nei confronti dell'ente.

La ditta appaltatrice dovrà fornire all'Ente (che provvederà alla distribuire alle utenze domestiche e non) i sacchetti in polietilene a bassa densità (LDPE) per coprire la raccolta del rifiuto per tutta la durata dell'appalto. (n°60 sacchetti per ogni utenza).

I sacchetti (trasparenti) dovranno avere le seguenti caratteristiche: dovranno essere realizzati in polietilene con stringa estraibile colorata inserita nel bordo alto del sacco e stesa antigoccia laterale. Il confezionamento dovrà essere effettuato in rotolo a strappo da 30 pezzi chiusi con fascetta, secondo le norme UNI 7315:1989. Le misure dovranno essere le seguenti 50x60 cm, con uno spessore di 28 micron.

La raccolta deve essere svolta **una volta la settimana** su tutto il territorio comunale; nell'eventualità di festività cadenti in questi giorni il servizio di raccolta è spostato al giorno indicato nel calendario concordato col Comune.

Il servizio di raccolta dovrà essere svolto sempre nella stessa successione e nei seguenti orari: non prima delle ore 7.00 non oltre le ore 14.00.

Il servizio dovrà essere eseguito con mezzi e metodi appropriati ed adatti a garantire la massima efficienza ed efficacia tecnico-igienica. Il ritiro dovrà avvenire senza perdita di materiale.

Il numero dei servizi stimato è di 52/anno.

RACCOLTA E TRASPORTO VETRO

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani riciclabili vetro provenienti dalle utenze domestiche, attività artigianali, commerciali e di servizio del territorio comunale nel rispetto della vigente legislazione e delle normative che verranno eventualmente emanate durante la vigenza del contratto.

La raccolta è rivolta a tutte le tipologie di vetro individuate da CO.RE.VE. e per le quali CO.RE.VE. stesso riconosce il contributo ambientale CONAI.

Il rifiuto dovrà essere conferito in impianto autorizzato individuato dall'Amministrazione Comunale ovvero dalla ditta aggiudicataria previa accettazione da parte dell'ente.

Il **costo di smaltimento** è a carico della **ditta appaltatrice** in quanto è da intendersi compensato dal contributo CONAI, ovvero dal ricavo proveniente dalla vendita del materiale.

I rifiuti saranno collocati dalle Utenze al di fuori delle abitazioni/attività, ovvero dinanzi al numero civico di ingresso dell'immobile, apposti sacchi in polietilene a bassa densità (LDPE) inseriti in contenitori in materiale plastico.

I **contenitori** in plastica dotati di manico antirandagismo di **colore blu** avente capacità di litri **25 per le utenze domestiche e di litri 50 ñ 240 per utenze non domestiche** (esercizi tra ristoranti, bar, negozi di generi alimentari, mense, scuole uffici, attività artigianali, ecc) , recanti all'esterno la scritta COMUNE Celenza sul Trigno e numero progressivo inciso sul contenitore (o sistemi equivalenti che permettono la univoca identificazione dell'utente che lo detiene.) **sono già stati forniti dalla stazione appaltante.**

L'utente è diretto responsabile dell'integrità e uso della stessa nei confronti dell'ente.

La ditta appaltatrice dovrà fornire all'Ente (che provvederà alla distribuire alle utenze domestiche e non) i sacchetti in polietilene a bassa densità (LDPE) per coprire la raccolta del rifiuto per tutta la durata dell'appalto. (n°60 sacchetti per ogni utenza).

I sacchetti (trasparenti) dovranno avere le seguenti caratteristiche: dovranno essere realizzati in polietilene con stringa estraibile colorata inserita nel bordo alto del sacco e stesa antigoccia laterale. Il confezionamento dovrà essere effettuato in rotolo a strappo da 30 pezzi chiusi con fascetta, secondo le norme UNI 7315:1989. Le misure dovranno essere le seguenti 50x60 cm, con uno spessore di 28 micron.

La raccolta deve essere svolta **una volta a settimana** su tutto il territorio comunale; nell'eventualità di festività cadenti in questi giorni il servizio di raccolta è spostato al giorno indicato nel calendario concordato col Comune.

Il servizio di raccolta dovrà essere svolto sempre nella stessa successione e nei seguenti orari: non prima delle ore 7.00 non oltre le ore 14.00.

Il servizio dovrà essere eseguito con mezzi e metodi appropriati ed adatti a garantire la massima efficienza ed efficacia tecnico-igienica.

Il ritiro dovrà avvenire senza perdita di materiali solidi o liquidi.

Il numero dei servizi stimato è di 52/anno.

RACCOLTA E TRASPORTO CARTA / CARTONE

Il servizio consiste nella raccolta óporta a portaô trasporto e conferimento in discariche autorizzate dell'imbballaggio in carta e cartone e materiali cartacei individuate da COMIECO e per le quali COMIECO stesso riconosce il contributo ambientale CONAI provenienti da abitazioni e da attività artigianali, commerciali e di servizio del territorio comunale nel rispetto della vigente legislazione e delle normative che verranno eventualmente emanate durante la vigenza del contratto.

Il rifiuto dovrà essere conferito in impianto autorizzato individuato dall'Amministrazione Comunale ovvero dalla ditta aggiudicataria previa accettazione da parte dell'ente.

Il **costo di smaltimento** è a carico della **ditta appaltatrice** in quanto è da intendersi compensato dal contributo CONAI, ovvero dal ricavo proveniente dalla vendita del materiale.

I rifiuti saranno collocati dalle Utenze al di fuori delle abitazioni/attività, ovvero dinanzi al numero civico di ingresso dell'immobile, utilizzando appositi sacchi biodegradabili inseriti in contenitori in materiale plastico.

Anche i rifiuti non imbustati dovranno essere asportati dalla ditta aggiudicataria.

I rifiuti di carta o cartone di grosse dimensioni dovranno essere ripiegati ed appiattiti dall'utente e devono essere inseriti all'interno di involucri di carta o cartone oppure legati con laccio tale da creare un pacco, i quali dovranno possedere peso e volume tali da poter essere agevolmente caricati sul mezzo di raccolta.

I **contenitori** in plastica dotati di manico antirandagismo di **colore bianco** avente capacità di litri **25 per le utenze domestiche e di litri 50 ñ 240 per utenze non domestiche** (esercizi tra ristoranti, bar, negozi di generi alimentari, mense, scuole uffici, attività artigianali, ecc), recanti all'esterno la scritta COMUNE di Celenza sul Trigno e numero progressivo inciso sul contenitore (o sistemi equivalenti che permettono la univoca identificazione dell'utente che lo detiene.) **sono già stati forniti dalla stazione appaltante.**

L'utente è diretto responsabile dell'integrità e uso della stessa nei confronti dell'ente.

La ditta appaltatrice dovrà fornire all'Ente (che provvederà alla distribuire alle utenze domestiche e non) i sacchetti in polietilene a bassa densità (LDPE) per coprire la raccolta del rifiuto per tutta la durata dell'appalto. (n°60 sacchetti per ogni utenza).

I sacchetti (trasparenti) dovranno avere le seguenti caratteristiche: dovranno essere realizzati in polietilene con stringa estraibile colorata inserita nel bordo alto del sacco e stesa antigoccia laterale. Il confezionamento dovrà essere effettuato in rotolo a strappo da 30 pezzi chiusi con fascetta, secondo le norme UNI 7315:1989. Le misure dovranno essere le seguenti 50x60 cm, con uno spessore di 28 micron.

La raccolta deve essere svolta **una volta a settimana** su tutto il territorio comunale;

Il servizio di raccolta dovrà essere svolto sempre nella stessa successione e nei seguenti orari: non prima delle ore 7.00 non oltre le ore 14.00.

Il servizio dovrà essere eseguito con mezzi e metodi appropriati ed adatti a garantire la massima efficienza ed efficacia tecnico-igienica. Il ritiro dovrà avvenire senza perdita di materiale.

Nell'eventualità di festività cadenti in questi giorni il servizio di raccolta è spostato al giorno indicato nel calendario concordato col Comune.

Il numero dei servizi stimato è di 52/anno.

SERVIZIO RACCOLTA BENI DUREVOLI, INGOMBRANTI, RAE (RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE) RUP E DI ALTRI MATERIALI NON CONTEMPLATI NELLE PRECEDENTI DIFFERENZIAZIONI.

Il servizio consiste nella raccolta óporta a porta e trasporto dei rifiuti in discariche autorizzate provenienti da abitazioni e da attività artigianali, commerciali e di servizio del territorio comunale nel rispetto della vigente legislazione e delle normative che verranno eventualmente emanate durante la vigenza del contratto.

Il costo di smaltimento è a carico dell'utente.

I suddetti rifiuti dovranno essere conferiti in impianti autorizzati individuati dall'utente.

I rifiuti saranno collocati dagli utenti al di fuori delle unità abitative/ attività ovvero dinanzi al numero civico di ingresso dell'immobile, in contenitori idonei di proprietà dell'utente

La raccolta avverrà con modalità óporta a porta nelle zone accessibili ai mezzi provvisti di braccio meccanico, e per le zone poco accessibili con la raccolta nei punti di prelievo individuati su apposita mappa di concerto con l'appaltatore.

La raccolta deve essere svolta **con cadenza bimestrale** su tutto il territorio comunale;

Il servizio di raccolta dovrà essere svolto sempre nella stessa successione e nei seguenti orari: non prima delle ore 8.00 non oltre le ore 14.00.

Il servizio dovrà essere eseguito con mezzi e metodi appropriati ed adatti a garantire la massima efficienza ed efficacia tecnico-igienica.

Il ritiro dovrà avvenire senza perdita di materiale.

Nell'eventualità di festività cadenti in questi giorni il servizio di raccolta è spostato al giorno indicato nel calendario concordato col Comune.

Il numero dei servizi stimato è di 6/anno.

RACCOLTE DIFFERENZiate A MEZZO DI CONTENITORI IN PUNTI FISSI

Il servizio interessa le seguenti aree e frazioni di rifiuto:

- a) Nei pressi della Farmacia e dei locali della Guardia medica: Raccolta farmaci scaduti;
- b) Raccolta rifiuti Campo Sportivo: Raccolta rifiuti indifferenziati, plastica, vetro, carta;
- c) Raccolta rifiuti cimitero comunale: Raccolta rifiuti organici, plastica e carta.
- d) Area in via Rinascita (area sottostante la sede delle Associazioni): raccolta organico, indifferenziata, plastica, vetro e carta;
- e) Raccolta rifiuti nel verde pubblico attrezzato (Parco Elio de Aloysio, Parco San Donato): Raccolta rifiuti indifferenziati, plastica, vetro, carta.

Tali punti di raccolta potranno aumentare su richiesta dell'Amministrazione.

Il servizio consiste nella **raccolta e trasporto** in discariche autorizzate del rifiuto posto nei contenitori.

I contenitori sono forniti dalla stazione appaltante.

Il **costo di smaltimento** dei rifiuti organici e indifferenziati sono a carico della stazione appaltante mentre i costi dei rifiuti differenziati come plastica, vetro, latta, carta e cartone sono a carico della ditta aggiudicataria.

Il servizio dovrà essere espletato ogni **15 giorni**.

Lo smaltimento del materiale asportato, confluendo nei RSU, è a carico dell'Amministrazione Comunale.

Il lavaggio dei contenitori nei punti fissi sopra individuati è a carico dell'aggiudicatario e dovrà essere effettuato almeno tre volte l'anno.

PULIZIA MANUALE E MECCANIZZATA IMPIANTI ED AREE PUBBLICHE O PRIVATE AD USO PUBBLICO.

a) PULIZIA AREA MERCATO

Il servizio consiste nella **pulizia, raccolta e trasporto** dei rifiuti presenti nell'area di Piazza del Popolo (di mq circa 500) dopo il mercato settimanale del giovedì, presso idonei impianti di smaltimento autorizzati.

Nei giorni di mercato, che si effettua **ogni giovedì**, la Ditta dovrà procedere compiutamente alla raccolta dei rifiuti ed alla pulizia delle aree del mercato, non appena cessato l'orario di svolgimento del mercato stesso, previsto fra le ore 13.00 e le ore 14.00.

Essendo attivo il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dalle attività commerciali ambulanti, si dovrà procedere all'asportazione dei rifiuti ed alla pulizia dell'area previa asportazione dei materiali recuperabili. Il sito deve essere completamente libero da rifiuti di ogni genere previa spazzatura e eventuale pulitura con getti d'acqua.

Laddove necessario la Ditta dovrà provvedere ad una adeguata disinfezione.

Il **costo di smaltimento** dei rifiuti indifferenziati sono a carico della stazione appaltante mentre i costi dei rifiuti differenziati come plastica carta e cartone sono a carico della ditta aggiudicataria.

b) FESTE POPOLARI

Il servizio consiste nello **spazzamento, raccolta e trasporto** dei rifiuti urbani e assimilati per le festività religiose del 6/7/8/ agosto.

Nei giorni a ridosso delle festività suddette la ditta dovrà effettuare il servizio di spezzamento e pulizia dei cassonetti con scrupolosità e almeno due giorni prima e subito il giorno dopo la ricorrenza.

Il **costo di smaltimento** dei rifiuti organici e indifferenziati sono a carico della stazione appaltante mentre i costi dei rifiuti differenziati come Plastica, vetro, latta e cartone sono a carico della ditta aggiudicataria.

c) PULIZIA AREE VERDE PUBBLICO ATTREZZATO

Rientra all'interno dell'offerta il servizio di pulizia delle aree di verde pubblico attrezzato (Parco Elio de Aloysio, Parco San Donato) da rifiuti abbandonati e nella raccolta e trasporto dei rifiuti urbani depositati nei contenitori dislocati nell'area e conferimento degli stessi in discarica autorizzata.

Il **costo di smaltimento** dei rifiuti organici ed indifferenziati sono a carico della stazione appaltante mentre i costi dei rifiuti differenziati come plastica, vetro, latta e carta sono a carico della ditta aggiudicataria.

Il servizio dovrà essere espletato con **frequenza mensile** per l'intero anno.

d) PULIZIA MANUALE E MECCANIZZATA DEL SUOLO PUBBLICO - SPAZZAMENTO

d.1) Oggetto del servizio

Rientra all'interno dell'offerta il servizio di spazzamento (raccolta e trasporto in discarica del rifiuto) da eseguirsi sull'intero territorio comunale, come da planimetria che verrà fornita dall'Ufficio Tecnico Comunale.

La pulizia dovrà essere pertanto eseguita sulle strade asfaltate, piazze, marciapiedi e aiuole.

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare la pulizia meccanizzata e manuale del suolo pubblico mediante idonea autospazzatrice tipo aspirante, con capacità di spazzamento su entrambi i lati e con l'ausilio di un operatore di supporto a terra.

Il percorso di pulizia della spazzatrice dovrà essere preceduto dall'operatore di supporto a terra dotato di idonea attrezzatura (soffiatore), con il compito di canalizzare lungo il percorso stesso i rifiuti abbandonati per strada, su ciglio strada e sui marciapiedi. La pulizia dovrà essere eseguita in modo tale che vie, piazze, marciapiedi, vicoli parcheggi, svincoli, ecc. rimangano pulite e sgombrare da qualsiasi rifiuto anche da erbe infestanti. Dovranno essere asportati anche tutti i rifiuti di piccole dimensioni situati a bordo strada a centro strada e sui cigli erbosi. Inoltre si dovranno asportare completamente le immondizie di qualsiasi tipo, compreso detriti, fango, sabbia, fogliame, rifiuti abbandonati di piccole dimensioni, ecc. lungo le cordonature dei marciapiedi e lungo i muri, sui marciapiedi, su percorsi pedonali e anche lungo i bordi stradali delimitati da verde. Tutte le strade dovranno essere adeguatamente pulite, sarà cura della Ditta disporre i mezzi necessari per garantire adeguata pulizia ovunque, anche nei tratti non percorribili dalla spazzatrice.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare i percorsi a seconda delle necessità eventuali per un miglioramento del servizio all'utenza. Il servizio verrà sospeso nei giorni di pioggia battente, in caso di nevicate o per cause di forza maggiore. Il giudizio di agibilità delle strade e sulla necessità di sospensione del servizio spetta unicamente ai competenti Uffici comunali. Il servizio verrà ripreso appena le condizioni lo permettano. In occasione di nevicata o di presenza

di ghiaccio, non verrà riconosciuto alla ditta aggiudicatrice alcun corrispettivo aggiuntivo per la raccolta di eventuale sabbia, ghiaio, ecc distribuito su strade, marciapiedi e altre aree pubbliche. Sarà cura della Ditta segnalare in forma scritta eventuali difficoltà riscontrate nell'espletamento del servizio.

Il trasporto dei rifiuti raccolti verrà effettuato a cura della ditta aggiudicatrice.

Il **costo di smaltimento** del rifiuto indifferenziato derivato dall'attività di spazzamento **è a carico della stazione appaltante.**

Il rifiuto dovrà essere conferito in impianto autorizzato individuato dall'Amministrazione Comunale ovvero dalla ditta aggiudicataria previa accettazione da parte dell'ente.

d.2) - MODALITÀ DI ESECUZIONE

Lo spazzamento dovrà avvenire sulla base del calendario appositamente predisposto (con allegata planimetria indicante le zone interessate dallo spazzamento).

Potranno essere concordate date diverse per l'esecuzione del servizio, a tale proposito dovrà essere data comunicazione con un congruo preavviso.

In caso di feste estive poste in essere da istituzioni o enti religiosi, previo preavviso di giorni 3 (tre) la ditta aggiudicataria dovrà provvedere a ripulire il luogo oggetto di manifestazione il giorno successivo.

f) - SVUOTAMENTO CESTINI SU TERRITORIO COMUNALE

Rientra all'interno dell'offerta la pulizia (svuotamento settimanale + sostituzione sacchetti) di circa 30 cestini per rifiuti sparsi sul territorio comunale.

Lo svuotamento dovrà avvenire una volta a settimana facendolo coincidere con il giorno della raccolta dei rifiuti urbani indifferenziati, anche ai fini della pesatura. In caso di modifica del giorno di raccolta dei RSU, verrà modificato anche il giorno di svuotamento dei cestini.

Tale servizio è ricompreso nell'appalto.

La ditta dovrà quindi eseguire le operazioni di pulizia e svuotamento oltreché della fornitura dei sacchetti appositi.

Lo smaltimento del materiale asportato, confluendo nei RSU, è a carico dell'Amministrazione Comunale.

g) - INTERVENTI VARI

Sono ricompresi nel presente appalto: il servizio di **raccolta, trasporto e smaltimento** dei seguenti materiali, secondo le modalità indicate ed accordate di volta in volta con l'Ufficio Tecnico:

A. Raccolta rami e oggetti vaganti su strada;

B. Recupero/smaltimento degli sfalci provenienti dalle attività di potatura eseguite dal Comune.

L'operaio prenderà ogni giorno di servizio contatto con l'Ufficio Tecnico allo scopo di definire le eventuali priorità o interventi urgenti prima di iniziare ad operare sul territorio.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di rendersi disponibile ad effettuare altri servizi attinenti la nettezza urbana, non contemplati dai precedenti capitoli e che potranno essere occasionalmente richiesti dall'Amministrazione Comunale. Le richieste saranno comunque concordate di volta in volta con i competenti Uffici comunali per le modalità di esecuzione.

La prestazione dovrà sempre essere documentata con certificato di regolare esecuzione a cura della ditta aggiudicatrice entro 24 ore dall'esecuzione dell'intervento.

Nel caso in cui vi è la necessità di effettuare tali interventi la tariffa oraria viene stabilita in **30,00 €/h per operaio impiegato**, oltre IVA come per legge. Tale costo è comprensivo dei costi dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per la raccolta e trasporto dei rifiuti in discarica.

CAMPAGNA DI EDUCAZIONE AMBIENTALE E COLLABORAZIONE CON FORME ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO ñ AVVISI ALLA CITTADINANZA.

L'appaltatore dovrà effettuare una campagna di sensibilizzazione e di educazione ambientale mirate alla raccolta differenziata:

I contenuti minimi della stessa dovranno essere:

- a) manifesti murali, che dovranno indicare dettagliatamente il servizio da svolgere;
- b) depliant illustrativi che dovranno indicare dettagliatamente la modalità di differenziazione e conferimento delle singole tipologie di rifiuto;
- c) coinvolgimento delle istituzioni scolastiche;
- d) coinvolgimento delle associazioni locali.

L'appaltatore dovrà dettagliare nel programma annuale le attività che intende effettuare.

L'informazione e la sensibilizzazione dovranno essere effettuate tramite una prima campagna all'avvio del servizio da ripetere per ogni successiva modifica del programma.

In caso di modifiche anche temporanee del servizio, l'appaltatore predisporrà idonee forme di informazione immediata ai cittadini anche al di fuori delle campagne annuali.

Il materiale informativo e divulgativo dovrà contenere il logo del Comune di Celenza sul Trigno e dell'appaltatore ed ogni manifestazione dovrà comprendere la presenza dell'amministrazione comunale.

IL SISTEMA DI TRACCIABILITÀ DEI RIFIUTI

Nel corso dell'appalto il Comune di Celenza sul Trigno intende implementare un sistema di tracciabilità dei rifiuti.

Il sistema individuato si basa sull'applicazione a tutti i contenitori per la raccolta del residuo, di un'etichetta adesiva resistente agli agenti chimici ed atmosferici, che contiene un microsistema a chip + antenna recante un codice univoco di identificazione universale di tipo RFID.

Gli addetti allo svuotamento dei contenitori provvederanno, durante ogni turno di raccolta del residuo, mediante l'utilizzo di strumentazione appositamente studiata, alla lettura dei codici delle etichette. Il dato verrà automaticamente trasmesso al sistema di registrazione del gestore, permettendo così di contare il numero di svuotamenti annui di cui usufruisce ogni singolo utente del sistema e di tenere traccia in modo inequivocabile dell'attività giornaliera effettuata dagli addetti alla raccolta.

L'applicazione delle etichette con chip sui contenitori verrà effettuata da parte del personale del Comune.

La tracciabilità della fase di raccolta dei rifiuti, ovvero dello svuotamento dei contenitori, può avvenire secondo due modalità, che possono anche coesistere:

- Attraverso il lettore RFID in dotazione a ciascun operatore.
- Attraverso l'allestimento dei veicoli adibiti alla raccolta con appositi sistemi di lettura RFID automatica.

Nel primo caso, ogni operatore viene dotato di un lettore RFID, in grado di memorizzare il codice di ciascun contenitore ed il tempo in cui avviene la raccolta, nel secondo l'avvicinamento dei mastelli al veicolo, sempre per effettuarne lo svuotamento, ne comporta la lettura.

La lettura dei codici RFID dei contenitori esposti avviene quindi contestualmente al loro svuotamento.

L'acquisizione del codice del tag rfid, unitamente ad altre informazioni accessorie, quali la data e l'ora del prelievo, le coordinate GPS del luogo di prelievo, segnalazioni specifiche da parte dell'operatore addetto alla raccolta (rifiuti non conformi, richieste da parte dell'utenza, ecc.), viene effettuata attraverso la coppia lettore rfid / smartphone, comunicanti tra loro via bluetooth. I dati vengono inviati dall'applicazione "Mobile EcoTracker" installata sullo smartphone, al server centrale attraverso la connessione internet di cui è dotato lo stesso smartphone.

Tutto il materiale sopra descritto occorrente per realizzare il sistema di tracciabilità dei rifiuti sarà fornito dall'Amministrazione.

L'Appaltatore si impegna ad eseguire le operazioni previste nella fase di raccolta dei rifiuti attraverso i propri operatori.

CENTRO DI RACCOLTA/ISOLA ECOLOGICA

L'Amministrazione intende realizzare presso il capannone di proprietà comunale sito nell'area artigianale in località Fara un Centro di Raccolta/Isola Ecologica, secondo quanto previsto dal D.G.R. n. 318 del 29.06.2009.

La gestione del centro di raccolta dovrà essere effettuato dalla ditta appaltatrice.

CARTA DEI SERVIZI

Il Comune e il gestore affidatario del servizio di igiene urbana, al fine di soddisfare le aspettative degli utenti, perseguendo una strada di chiarezza e trasparenza, dovranno redigere ed adottare la Carta dei Servizi per il periodo 2014 ñ 2016 (ai sensi dell'art.31 della L.R. 45/07), vale a dire una dichiarazione sugli standard di servizio che vengono offerti al cittadino - utente. In essa vengono descritte le principali caratteristiche del servizio e delle prestazioni erogate e, allo stesso tempo, vengono definiti i tempi e le modalità di esecuzione delle stesse riconoscendo i diritti del cittadino, consentendo agli stessi una valutazione oggettiva delle attività svolte dal gestore. La Carta dei Servizi costituisce, dunque, uno strumento di tutela per il cittadino.

Il documento sarà consultabile e scaricabile via web dal portale del comune; inoltre si vuole realizzare delle campagne informative atte alla diffusione di tale documento nelle scuole, nelle Associazioni Cittadine e più in generale a tutti gli utenti che usufruiscono del RD.

Gli oneri per la redazione della Carta dei Servizi saranno a carico dell'Amministrazione.

FORNITURE

Per l'attivazione di tale modello di raccolta, come innanzi detto è a carico dell'amministrazione comunale la fornitura dei contenitori per la raccolta porta a porta e per la raccolta dei rifiuti su strada, mentre la distribuzione dei contenitori di colore verde per la sola FRAZIONE INDIFFERENZIATA (alle utenze domestiche e non), è a carico della ditta appaltatrice. Sono a carico della ditta appaltatrice, come già detto, la fornitura dei sacchetti biodegradabili e dei sacchetti in polietilene a bassa densità (LDPE) necessari per l'espletamento del servizio per tutta la durata dell'appalto. La distribuzione dei suddetti sacchetti forniti dalla ditta appaltatrice sarà effettuata a cura dell'Ente.

Il detentore del kit per la raccolta differenziata è responsabile dello stesso kit e dello stato di conservazione. Egli dovrà porre attenzione affinché lo stesso non venga danneggiato e non venga trasportato in altro luogo da avversità atmosferiche.

Il materiale sopra citato, sono forniti dall'ente ai cittadini in comodato d'uso. In caso di danneggiamento del contenitore il cittadino è tenuto, a proprie spese, a ricomprarne uno nuovo in mancanza provvederà l'ente addebitandone le spese.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(F.to Ing. Antonietta Costantini)